

Projekt

# **STATUT SOŁECTWA SZYNWAŁD**

## **ROZDZIAŁ I. NAZWA I OBSZAR DZIAŁANIA**

---

### **§ 1.**

1. Sołectwo Szynwałd jest jednostką pomocniczą Gminy Skrzyszów utworzoną przez Radę Gminy w Skrzyszowie uchwałą Nr V/24/90 z dnia 25 września 1990 roku i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 23,17 km<sup>2</sup>.

3. Granice Sołectwa i jego położenie w Gminie określa załącznik do uchwały Rady Gminy powołanej w ust.1.

### **§ 2.**

Zadaniem Sołectwa jest zaspakajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz wspieranie organów Gminy Skrzyszów w realizacji ich zadań.

### **§ 3.**

Sołectwo zapewnia zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

1) reprezentowanie interesów zbiorowych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy Skrzyszów,

2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców,

3) zarządzanie wydzielonym Sołectwu mieniem komunalnym, w tym dysponowanie dochodami z tego mienia.

## **ROZDZIAŁ II. ORGANY SOŁECTWA, ICH ORGANIZACJA I ZADANIA**

---

### **§ 4.**

1. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys

2. Sołtysa wspomaga w jego działaniu Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także stałe lub doraźne komisje Sołectwa, określając ich skład i zakres działania.

4. Kadencja organów Sołectwa trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.

5. Po upływie kadencji organy Sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

### **§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1) uchwalanie planu finansowo-rzeczowego dochodów i wydatków Sołectwa,

2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Sołtysa z wykonania planu finansowo-rzeczowego dochodów i wydatków Sołectwa oraz wykonania innych uchwał Zebrania Wiejskiego,

3) rozpatrywanie wniosków mieszkańców, inicjowanie przedsięwzięć w sprawach socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

4) inicjowanie wspólnych prac mieszkańców na rzecz Sołectwa,

5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów.

3. Zebranie Wiejskie opiniuje w części dotyczącej Sołectwa przedstawione do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał.

### **§ 6.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) co najmniej 50 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy,
- 4) Rady Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust.1 pkt 1-4 decyzję o terminie zwołania Zebrania Sołtys winien podjąć w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

3. O terminie Zebrania Wiejskiego informuje się, co najmniej na 7 dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. przez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie.

#### **§ 7.**

Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.

#### **§ 8.**

Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Skrzyszów.

#### **§ 9.**

1. Zebranie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze, co najmniej 5 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Przepisu wymienionego w ust.1 nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

3. Ewentualność drugiego terminu jako przesłanki ważności zebrania i podjętych uchwał podaje się w zawiadomieniu o zebraniu.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys.

2. Sołtys może przekazać przewodnictwo obradom osobie wybranej przez Zebranie.

3. Zebranie Wiejskie wypowiada się w formie uchwał we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach.

4. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, co oznacza, że liczba głosów „za” przewyższa liczbę głosów „przeciw”.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych biorących udział w Zebraniu,
- 4) porządek Zebrania, przebieg obrad i dyskusji oraz treść podejmowanych uchwał,
- 5) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz inne załączniki.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub osobę wybraną przez Zebranie. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski przekazuje się do Urzędu Gminy w Skrzyszowie w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania.

#### **§ 11.**

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa jest nieodpłatne.

3. Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych w wysokości i na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy Skrzyszów.

4. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców Sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbania o czystość, bezpieczeństwo i porządek w Sołectwie,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy,
- 5) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,

- 7) składanie Zebraniu Wiejskiemu i Radzie Gminy sprawozdania ze swej działalności,
- 8) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach Wójta Gminy,
- 9) opracowywanie planu finansowo-rzeczowego Sołectwa oraz sprawozdań z jego wykonania,
- 10) reprezentowanie interesów Sołectwa w postępowaniach sądowych dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- 11) organizowanie wspólnych prac mieszkańców na rzecz Sołectwa.

#### **§ 12.**

1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
3. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę potrzeb.

### **ROZDZIAŁ III.**

#### **ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I CZŁONKÓW RADY SOŁECKIEJ**

#### **§ 13.**

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) organów sołectwa ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

3. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze oraz kto nie był skazany prawomocnym wyrokiem w okresie 5 lat przed kandydowaniem.

#### **§ 14.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu 6-ciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowej Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy wyznaczając datę wyborów na dzień ustawowo wolny od pracy, wspólny dla wszystkich Sołectw oraz ustala godziny przeprowadzenia wyborów.

3. Rada Gminy ustala kalendarz wyborczy oraz na wniosek Wójta ustala siedziby Sołeckich Komisji Wyborczych.

#### **§ 15.**

1. Spis wyborców sporządza Urząd Gminy Skrzyszów.

2. Spis wyborców jest udostępniony do wglądu w Urzędzie Gminy Skrzyszów.

3. Wójt powiadamia wyborców w sposób zwyczajowo przyjęty o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępnienia.

4. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.

5. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia i powiadamia zainteresowaną osobę o sposobie jej załatwienia.

#### **§ 16.**

1. Do przeprowadzenia wyborów Wójt Gminy powołuje:

1) Gminną Komisję Wyborczą spośród uprawnionych wyborców w składzie 5 osób wyznaczając przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.

2) Sołeckie Komisje Wyborcze spośród uprawnionych wyborców i osób zgłoszonych przez kandydatów na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w składzie 5 - 7 osób z zastrzeżeniem:

a) kandydat lub pełnomocnik kandydata może zgłosić do Komisji tylko jedną osobę,

b) w przypadku zgłoszenia więcej niż 7 kandydatów do Komisji Wójt Gminy dokonuje publicznego losowania składu Komisji,

c) Komisja składa się z przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i 3 - 5 członków.

d) przewodniczący Komisji i jego zastępca są wybierani na pierwszym posiedzeniu Komisji zwołanym przez Wójta Gminy.

e) jeżeli liczba kandydatów do Komisji jest mniejsza od dopuszczalnego minimalnego składu Komisji uzupełnienia jej składu dokonuje Wójt spośród osób ujętych w stałym spisie wyborców.

2. Członkiem Komisji Wyborczych nie może być osoba kandydująca.

3. Można być członkiem tylko jednej komisji wyborczej.

4. Wójt odwołuje członka Komisji wyborczej w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków i uzupełnia skład Komisji.

5. Wzór zgłoszenia na członka komisji wyborczej ustala Wójt w drodze zarządzenia.

### **§ 17.**

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa,

2) rejestrowanie kandydatów na członka Rady Sołeckiej,

3) zarządzenie druku obwieszczeń wyborczych i podanie ich do publicznej wiadomości,

4) zarządzenie druku kart do głosowania i ich dostarczania sołeckim komisjom wyborczym,

5) rozpatrywanie skarg na działalność sołeckich komisji wyborczych,

6) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów na Sołtysa i ogłoszenie ich w trybie określonym w niniejszym statucie,

7) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów członka Rad Sołeckich i ogłoszenie ich w trybie określonym w niniejszym statucie,

8) przekazanie wyników głosowania i wyników wyborów Wójtowi Gminy.

2. Do zadań Sołeckich Komisji Wyborczych należy:

1) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,

2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,

3) ustalenie wyników głosowania w sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,

4) przesłanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej.

### **§ 18.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.

2. Kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie i o posiadaniu prawa wybieralności oraz listę, z co najmniej 50 podpisami popierającymi tego kandydata.

3. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania, wiek, zawód, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać, czy jest to kandydat na Sołtysa czy do Rady Sołeckiej.

4. Wyborca udzielając poparcia składa podpis obok czytelnie wpisanego jego nazwiska i imienia, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL

5. Jeżeli zgłoszenie spełnia warunki określone w niniejszym Statucie, Gminna Komisja Wyborcza niezwłocznie rejestruje kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, sporządzając protokół rejestracji.

6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Gminna Komisja Wyborcza sporządza listę kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje dane do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

7. W przypadku niezgłoszenia kandydata na Sołtysa lub na członka Rady Sołeckiej Gminna Komisja Wyborcza wyznacza nowy termin zgłoszenia kandydatów.

8. Wzór zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa ustala Wójt w drodze zarządzenia.

### **§ 19.**

1. Kandydat może prowadzić kampanię wyborczą.

2. Nie prowadzi się kampanii wyborczej w dniu wyborów.

#### **§ 20.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Wzór kart do głosowania ustala Wójt drodze zarządzenia.

#### **§ 21.**

Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

#### **§ 22.**

Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych przez Radę Gminy.

#### **§ 23.**

1. Wybory prowadzi Sołeczka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza po sprawdzeniu czy urna jest pusta pieczętuje ją, ustala czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym, jak również czy w lokalu wyborczym znajdują się w dostatecznej ilości pomieszczenia zapewniające tajność głosowania.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni: przewodniczący lub jego zastępca i co najmniej dwóch członków komisji.

4. Od chwili rozpoczęcia prac komisji do chwili ustalenia wyników głosowania w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania, wyznaczeni przez kandydatów na Sołtysa lub kandydatów na członków Rady Sołeckiej. Mąż zaufania winien przedłożyć pisemne pełnomocnictwo wystawione przez kandydata, którego reprezentuje.

5. Wzór pełnomocnictwa ustala Wójt w drodze zarządzenia.

#### **§ 24.**

Komisja może żądać od wyborcy okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość, jeżeli jego tożsamość nie jest znana członkom komisji. Pobrane karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem na spisie wyborców.

#### **§ 25.**

1. Po otrzymaniu karty do głosowania na sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce po lewej stronie obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce po lewej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej liczebności składowi Rady Sołeckiej.

#### **§ 26.**

Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania w Sołectwie. Przy ustalaniu wyników głosowania mogą być obecni mężowie zaufania.

#### **§ 27.**

1. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

2. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym Komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

3. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę.

4. Gdy liczba oddanych głosów różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

## **§ 28.**

1. Za nieważne uważa się głosy:

- 1) jeżeli na karcie do głosowania na Sołtysa umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata, bądź nie umieszczono znaku „X” przy nazwisku żadnego kandydata,
- 2) jeżeli na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak "X" przy większej ilości nazwisk niż liczba członków określona w Statucie Sołeckim, bądź nie umieszczono znaku „X” przy żadnym nazwisku,
- 3) oddane na karcie nieopatrzonych pieczęciami określonymi w § 21,
- 4) na których dopisano dodatkowe nazwisko/a i umieszczono przy nim/nich znak „X”.

## **§ 29.**

1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. W protokole należy wymienić liczby:

- 1) osób uprawnionych do głosowania,
- 2) wyborców, którym wydano karty do głosowania,
- 3) oddanych kart do głosowania
- 4) kart nieważnych
- 5) kart ważnych
- 6) głosów nieważnych,
- 7) głosów ważnych,
- 8) głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów.

3. W protokole podaje się także czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzaniu.

5. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także oddane głosy i niewykorzystane karty do głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego.

6. Wzory protokołów, o którym mowa w ust.1, ustala Wójt w drodze zarządzenia.

## **§ 30.**

1. Wybrany na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. Losowania nie przeprowadza się, jeżeli jeden z kandydatów zrezygnował, za wybranego uznaje się tego, który pozostał.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. Jeżeli kandydaci na członków Rady Sołeckiej otrzymali równą liczbę głosów uprawniającą do uzyskania mandatu, o uzyskaniu mandatu decyduje losowanie przeprowadzone przez Gminną Komisję Wyborczą.

5. W razie zaistnienia sytuacji określonej w ust.2 i 4 Sołecka Komisja Wyborcza ogłaszając wyniki głosowania informuje iż losowanie przeprowadzane będzie w miejscu i terminie określonym przez Gminną Komisję Wyborczą najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

## **§ 31.**

1. W przypadkach określonych w § 30 ust.2 i 4 Gminna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości informację o miejscu, dacie i godzinie losowania wywieszając, co najmniej na dwa dni przed losowaniem w swojej siedzibie w miejscu ogólnodostępnym, stosowne zawiadomienie.

2. Losowania kandydatów dokonuje się odrębnie do każdego organu.

3. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że nazwiska kandydatów uczestniczących w losowaniu oznacza się numerami, informując o tym obecnych przy losowaniu. Do jednakowych kopert wkłada się kartki z wpisanymi numerami odpowiadającymi numerom, którymi oznaczono nazwiska kandydatów. Po wymieszaniu kopert losuje się ich tyle, ile nazwisk należy wylosować. Wylosowane numery są odczytywane i okazywane obecnym przy losowaniu oraz są odczytywane imiona i nazwiska kandydatów oznaczonych tymi numerami.

4. W czynnościach losowania mogą uczestniczyć kandydaci i inne osoby.

5. Z przeprowadzonego losowania sporządza się protokół, w którym wymienia się datę i godzinę losowania, osobę przeprowadzającą losowanie oraz wynik losowania.

### **§ 32.**

1. Jeżeli w Sołectwie został zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, głosowania nie przeprowadza się, za wybranego Sołtysa Gminna Komisja Wyborcza uznaje zarejestrowanego kandydata.

2. Jeżeli w Sołectwie zarejestrowana liczba kandydatów jest równa liczbie członków Rady Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowania nie przeprowadza się, za wybranych na członka Rady Sołeckiej Gminna Komisja Wyborcza uznaje zarejestrowanych kandydatów, a odpowiednio pozostałe mandaty pozostają nieobsadzone.

3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 2, Gminna Komisja Wyborcza niezwłocznie zawiadamia wyborców w Sołectwie o przyczynach obsadzenia mandatów bez głosowania w formie obwieszczenia.

4. Gminna Komisja Wyborcza sporządza odpowiedni protokół z obsadzenia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej bez głosowania w Sołectwie.

5. Wzór protokołu rejestracji i protokołu obsadzenia mandatu ustala Wójt w drodze zarządzenia.

### **§ 33.**

Gminna Komisja Wyborcza wydaje Sołtysom i członkom Rady Sołeckiej zaświadczenie o wyborze.

### **§ 34.**

1. W ciągu 7 dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej.

### **§ 35.**

1. Gminna Komisja Wyborcza bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość ustalenia wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Gminna Komisja Wyborcza zawiadamia wnoszącego protest w terminie 3 dni od daty wniesienia protestu.

2. Z przeprowadzonych czynności Gminna Komisja Wyborcza sporządza szczegółowy protokół.

3. Wyborca niezadowolony z załatwienia protestu przez Gminną Komisję Wyborczą może wnieść odwołanie do Wójta Gminy Skrzyszów w terminie 3 dni od otrzymania stanowiska Gminnej Komisji Wyborczej.

4. Wójt Gminy w terminie 3 dni zajmuje stanowisko w sprawie zarzutów podniesionych w odwołaniu i informuje o nim wyborcę. Stanowisko Wójta jest ostateczne.

### **§ 36.**

W razie stwierdzenia w trybie § 23 rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wyniki wyborów Rada Gminy na wniosek Wójta unieważnia wybory w całości lub na terenie danego Sołectwa i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

### **§ 37.**



1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne,
- 3) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów,
- 4) śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie.

### **§ 38.**

Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą zostać odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji z powodu:

- 1) nie pełnienia obowiązków Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dłużej niż przez okres kolejnych 3 miesięcy w roku,
- 2) utraty zaufania mieszkańców Sołectwa.

### **§ 39.**

1. Wójt Gminy Skrzyszów ma prawo zawiesić Sołtysa w czynnościach w przypadku rażącego niewykonywania zadań, po uprzednim jego wysłuchaniu.

2. Wójt Gminy Skrzyszów o zawieszeniu Sołtysa powiadamia Radę Gminy na najbliższej sesji oraz Radę Sołecką.

3. Do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt wyznacza osobę do pełnienia jego funkcji w porozumieniu z Radą Sołecką spośród jej grona.

### **§ 40.**

**1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków może być zwołane z inicjatywy:**

- 1) organów gminy,
- 2) organów sołectwa
- 3) na wniosek co najmniej 50 wyborców.

2. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków jest ważne, jeżeli uczestniczyło w nim co najmniej 5% stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

Przepisów o drugim terminie Zebrania Wiejskiego nie stosuje się.

3. Wniosek o zwołanie Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków winien być złożony do Wójta Gminy Skrzyszów.

4. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia Wójt nie nadaje biegu.

5. Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje Wójt Gminy ustalając: datę, godzinę i miejsce zebrania.

6. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

7. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym na Zebraniu Wiejskim.

### **§ 41.**

1. Głosowanie przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie, co najmniej trzech osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba, której wniosek dotyczy.

3. Do zadań Komisji należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania,
- 2) przedstawienie trybu przeprowadzenia głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wykonanych czynności.

### **§ 42.**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa (§ 37) lub odwołania Sołtysa na podstawie § 40 Rada Gminy zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

#### **§ 43.**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej (§ 37) lub odwołania na podstawie § 40 w skład Rady Sołeckiej wchodzi kandydat, który w wyborach do Rady Sołeckiej kolejno otrzymał największą liczbę głosów.

2. W przypadku braku kandydata, o którym mowa w ust. 1 lub nie wyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza wybory uzupełniające.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

#### **§ 44.**

Wybory uzupełniające przeprowadza się na podstawie niniejszego statutu.

### **Rozdział IV**

## **ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

#### **§ 45.**

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Sołectwa oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.

#### **§ 46.**

1. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Wójt może przekazać Sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia Gminy.

2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie przez Wójta.

3. Wniosek Sołectwa o przekazanie mienia jest skierowany do Wójta wraz z uzasadnieniem celowości i zasadności przekazania.

4. Wniosek wraz z opinią o przekazaniu mienia Wójt przekazuje Radzie Gminy oraz Sołtysowi. Od negatywnej opinii Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od daty otrzymania opinii Wójta.

5. Przekazanie mienia może nastąpić na czas określony we wniosku lub w przypadku braku terminu na czas nieokreślony.

#### **§ 47.**

Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

#### **§ 48.**

Bieżący zarząd mieniem gminnym przekazanym Sołectwu należy do Sołtysa.

#### **§ 49.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pochodzące z wynajęcia składników przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód Gminy i są przekazywane na konto Gminy.

3. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza Rada Gminy odrębną uchwałą.

4. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

#### **§ 50.**

1. Organy Sołectwa samodzielnie decydują o sposobie wykorzystania przekazanego mienia.

2. Wójt może cofnąć prawo do korzystania z nieruchomości Sołectwu w przypadku:

- 1) wykorzystania nieruchomości niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Zarządzeniu Wójta o przekazaniu nieruchomości,
- 2) jeżeli w planie zagospodarowania przestrzennego nastąpią zmiany, które w znaczny sposób ograniczą dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości,
- 3) jeżeli uzyskiwane przez Sołectwo dochody z nieruchomości są niewspółmiernie niskie do jej wartości lub kosztów jej utrzymania.

3. W przypadku przekazania Sołectwu składników mienia gminnego do gospodarowania, jego przeznaczenie, zasady rozliczeń między Gminą, a Sołectwem każdorazowo określa Zarządzenie Wójta oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

## **Rozdział V NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 51.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności sprawuje Rada i Wójt Gminy.

2. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań Sołectwa z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej,
- 2) dokonywanie lustracji za pomocą Komisji Rewizyjnej, co najmniej jeden raz w kadencji,
- 3) uchylanie uchwał Zebrania Wiejskiego na wniosek Wójta Gminy.

3. Kontrolę Sołectwa prowadzi Wójt Gminy poprzez:

- 1) badanie uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej w kryteriach określonych w ust.1,
- 2) czuwanie, aby mienie Sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia,
- 3) zapoznawanie się z informacjami i dokumentami, które na żądanie Wójta Gminy przedkłada Sołectwo w wyznaczonym przez Wójta terminie i zakresie,
- 4) uczestnictwo Wójta w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- 5) dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez Sołectwo przez osoby wyznaczone przez Wójta Gminy.

4. Kontrolę nad rachunkowością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział VI PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 52.**

1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy w Skrzyszowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

### **§ 53.**

1. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

2. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy Skrzyszów.